



सेन्ट्रल बैंक ऑफ इंडिया  
Central Bank of India

1911 से आपके लिए "केन्द्रित" "CENTRAL" TO YOU SINCE 1911



பிரதான் மந்திரி முத்ரா யோஜனா கடன் விண்ணப்பப் படிவம்  
(சரி பார்ப்புப் பட்டியலில் உள்ள ஆவணங்களுடன் சேர்த்து சமர்ப்பிக்கவும்)

A. அலுவலக உயயோகத்திற்கு:

நிறுவனத்தின் பெயர்	விண்ணப்பம் வ. எண்.	கிளையின் பெயர்	பிரிவு
			ஷிஷா/கிஷோர்/தருண்

B. வணிக விவரங்கள்:

நிறுவனத்தின் பெயர்							
அரசியலமைப்பு	v	தனியுரிமம்	பங்குரிமை	பிரைவேட் லிமிடெட்	லிமிடெட் கம்பெனி	மற்றவை (குறிப்பிடவும்)	
தற்போதைய வணிக முகவரி	மாநிலம்			அஞ்சல் குறியீடு			
	வணிகவளாகம்			v	வாடகைக்குப் பெறப்பட்டது	சொந்தமானது	
தொலைப்பேசி எண்.	மொபைல் எண்.			91			
மின்னஞ்சல்:							
வணிக செயல்பாடு	தற்போதைய						
	வரவிருக்கும்						
துவங்கிய தேதி (DD/MM/YYYY)							
யூனிட் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளதா	v	ஆம்	இல்லை				
பதிவு செய்திருந்தால் (குறிப்பிடவும்: பதிவு எண். மற்றும் எந்த சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டது)							
பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலக முகவரி							
சமூக வகை	v	SC	ST	OBC	சிறுபான்மைச் சமூகம்		
சிறுபான்மையினராக இருந்தால்	v	பௌத்தர்கள்	முஸ்லிம்கள்	கிறிஸ்தவர்கள்	சீக்கியர்கள்	ஜெயின்	ஜோராஸ்ட்ரியர்கள்

C. உரிமையாளர் /பங்குதாரர்கள்/ இயக்குநர்களின் பின்னணித் தகவல்கள்:

வ. எண்	பெயர்	பிறந்ததேதி	பாலினம்	வீட்டு முகவரி மற்றும் மொபைல் எண்.	கல்வித் தகுதி	செயல்பாட்டுத் துறையில் அனுபவம் (ஆண்டுகளில்)
1.						
2.						

வ. எண்	Id ஆதாரம்	Id ஆதாரம் எண்.	முகவரி ஆதாரம்	முகவரி ஆதாரம் எண்.	PAN கார்டு / DIN எண்.	வங்கியின் அதிகாரிகளுடனும் / இயக்குநர்களுடனும் ஏதேனும் உறவு இருந்தால்
1.						
2.						

**D. தொடர்புடைய நிறுவனங்களின் பெயர்கள் மற்றும் தொடர்புத் தன்மை:**

தொடர்புடைய நிறுவனத்தின் பெயர்	தொடர்புடைய நிறுவனத்தின் முகவரி	தற்போது சேவை பெறும் வங்கி	தொடர்புடைய நிறுவனத்தின் தன்மை	தொடர்புடைய நிறுவனத்தில் உரிமையாளர் / பங்குதாரர் / இயக்குநர் அல்லது வெறும் முதலீட்டாளராக உள்ள ஈடுபாட்டின் அளவு

**E. தற்போதைய வங்கி/கடன் வசதிகள்: (ரூபாயில்)**

வசதிகளின் வகை	தற்போது சேவை பெறும் வங்கி	பயன்படுத்தப்பட்ட வரம்பு	..... அன்று நிலுவையில் உள்ள தொகை	வழங்கப்பட்ட பிணையம்	சொத்து வகைப்பாட்டு நிலை
சேமிப்பு கணக்கு		N.A.		N.A.	
நடப்பு கணக்கு		N.A.		N.A.	
பணக் கடன்					
காலக் கடன்					
LC/BG					
இந்த வங்கியில் வாடிக்கையாளராக இருந்தால், வாடிக்கையாளர் ID-யைத் தரவும்:					
எங்கள் நிறுவனம் கடந்த காலத்தில் வேறு எந்த வங்கி அல்லது நிதி நிறுவனத்திடமிருந்தும் கடன் பெறவில்லை என்றும், மேலே உள்ள 'E' என்ற பிரிவில் குறிப்பிட்ட நிறுவனங்களைத் தவிர வேறு எந்த வங்கி அல்லது நிதி நிறுவனத்திற்கும் நான்/நாங்கள் கடன்பட்டிருக்கவில்லை என்றும் இதன் மூலம் சான்றளிக்கப்படுகிறது.					

**F. முன்மொழியப்பட்ட கடன் வசதிகள்: (ரூபாயில்)**

வசதிகளின் வகை	தொகை	தேவையான காரணம்	வழங்கப்பட்ட முதல் பிணையத்தின் விவரங்கள் (சராசரி மதிப்புடன் குறிப்பிட வேண்டும்)
பணக் கடன்			
காலக் கடன்			
LC/BG			
மொத்தம்			

**G. தற்போதைய மூலதனத்தைப் பொறுத்தவரை: விண்ணப்பித்த கடன் வரம்பிற்கான அடிப்படை: (ரூபாயில்)**

உண்மை விற்பனை		திட்டமிடப்பட்டது						
FY-	FY-	விற்பனைகள்	வேலை சூழற்சி மாதங்களில்	சரக்கு இருப்பு	கடனாளிகள்	கடன் வழங்குநர்கள்	ஆதரவாளரின் பங்களிப்பு	வரம்புகள்

**H. காலக் கடன் தேவைகளில், இயந்திரங்கள்/ உபகரணங்கள் பற்றிய விவரங்கள் பின்வருமாறு வழங்கப்படலாம்:**

இயந்திரம்/ உபகரணத்தின் வகை	தேவையான காரணம்	சப்ளையரின் பெயர்	இயந்திரத்தின் மொத்த விலை	ஆதரவாளரின் பங்களிப்பு (ரூ.)	தேவைப்பட்ட கடன் (ரூ.)
<b>மொத்தம்</b>					

தவணைக் காலத்துடன், சலுகைக் காலமும் கேட்கப்பட்டுள்ளது.

I. கடந்தகால செயல்திறன் / எதிர்கால மதிப்பீடுகள்: (ரூபாயில்)

கடந்த காலச் செயல்பாடு / எதிர்கால மதிப்பீடுகள் (செயல்பாட்டு மூலதன வசதிகளுக்கு, முந்தைய இரண்டு ஆண்டுகளின் உண்மையான செயல்பாடு, நடப்பு ஆண்டிற்கான மதிப்பீடுகள் மற்றும் அடுத்த ஆண்டிற்கான கணிப்புகள் வழங்கப்பட வேண்டும். இருப்பினும், தவணைக்கடன் வசதிகளுக்கு, கடனைத் திருப்பிச் செலுத்துவதற்காக முன்மொழியப்பட்ட ஆண்டு வரை கணிப்புகள் வழங்கப்பட வேண்டும்.)

	கடந்த வருடம் - II (உண்மை)	கடந்த வருடம் - I (உண்மை)	இந்த வருடம் (கணிப்பு)	அடுத்த வருடம் (தொலை நோக்கு)
நிகர விற்பனை				
நிகர இலாபம்				
மூலதனம் (நிறுவனங்களைப் பொறுத்த வரை நிகர மதிப்பு)				

J. சட்டப்பூர்வ கடமைகள் தொடர்பான நிலை:

சட்டப்பூர்வ கடமைகள்	பொருந்தியதா (ஆம் /இல்லை என்பதைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்) பொருந்தாவிட்டால், N. A. என்பதைத் தேர்ந்தெடுக்கவும்.	குறிப்புகள் (தொடர்புடைய கடமை தொடர்பான ஏதேனும் விவரங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்)
1. கடைகள் மற்றும் நிறுவனங்கள் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு		
2. குறு, சிறு மற்றும் நடுத்தர நிறுவனங்கள் (MSME) கீழ் பதிவு (தற்காலிகம் / இறுதி)		
3. மருந்து உரிமம்		
4. சமீபத்தில் தாக்கல் செய்த விற்பனை வரி அறிக்கை		
5. சமீபத்தில் தாக்கல் செய்த வருமான வரி அறிக்கைகள்		
6. செலுத்தப்படாமல் உள்ள வேறு ஏதேனும் சட்டப்பூர்வ கட்டணங்கள்		

K. உறுதிமொழி:

என்னால்/எங்களால் வழங்கப்பட்ட அனைத்துத் தகவல்களும் உண்மையானவை, சரியானவை மற்றும் முழுமையானவை என்று இதன் மூலம் நான்/நாங்கள் சான்றளிக்கிறோம். விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதைத் தவிர, யூனிட்டிற்காக என்னிடம்/எங்களிடம் கடன் வாங்குவதற்கான ஏற்பாடுகள் எதுவும் இல்லை. எனக்கு/எங்களுக்கு செலுத்த வேண்டிய நிலுவைத் தொகைகள்/சட்டப்பூர்வ பாக்கிகள் எதுவும் இல்லை. எனது/எங்கள் விண்ணப்பம் தொடர்பாக வங்கிக்குத் தேவைப்படக்கூடிய மற்ற அனைத்துத் தகவல்களையும் நான்/நாங்கள் வழங்குவோம். இந்தத் தகவல்களை, நீங்கள் பொருத்தமானதாகக் கருதும் எந்தவொரு நிறுவனத்துடனும் பரிமாறிக் கொள்ளலாம். நீங்களோ, உங்கள் பிரதிநிதிகளோ, இந்திய ரிசர்வ் வங்கியோ, முத்ரா லிமிடெட்டோ அல்லது உங்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வேறு எந்த நிறுவனமோ, மேலே கொடுக்கப்பட்டுள்ள எங்கள் தொழிற்சாலை/ வணிக வளாகத்தில் உள்ள எனது /எங்கள் சொத்துக்கள், கணக்குப் புத்தகங்கள் போன்றவற்றை எந்த நேரத்திலும் ஆய்வு செய்யலாம் /சரி பார்க்கலாம். வங்கியின் பாக்கிகளை வசூலிப்பதற்காக நீங்கள் தகுந்த பாதுகாப்பு நடவடிக்கையை/ நடவடிக்கைகளை எடுக்கலாம்.

புகைப்படம் ஒட்டுமிடம்	புகைப்படம் ஒட்டுமிடம்	புகைப்படம் ஒட்டுமிடம்
(மேலே புகைப்படத்திலுள்ள உரிமையாளர்/ பங்குதாரர்/ இயக்குநரின் கையொப்பம்)		

தேதி: \_\_\_\_\_

இடம்: \_\_\_\_\_

**சரிபார்ப்புப் பட்டியல்: (இந்த சரிபார்ப்புப் பட்டியல் ஒரு வழிகாட்டுதல் மட்டுமே, இது முழுமையானது அல்ல. வெவ்வேறு இடங்களில் உள்ள உள்ளூர் தேவைகளைப் பொறுத்து, தேவைக்கேற்ப இதில் கூடுதல் அம்சங்களைச் சேர்க்கலாம்.)**

- 1) அடையாளச் சான்று - வாக்காளர் அடையாள அட்டை / ஓட்டுநர் உரிமம் / PAN அட்டை / ஆதார் அட்டை / பாஸ் போர்ட் இவைகளின் சுயமாக சான்றளிக்கப்பட்ட நகல்.
- 2) முகவரி சான்று - சமீபத்திய தொலைபேசிக் கட்டண ரசீது, மின்சாரக் கட்டண ரசீது, சொத்து வரி ரசீது (2 மாதங்களுக்கு மேல் பழமையானதாக இருக்கக்கூடாது), வாக்காளர் அடையாள அட்டை, ஆதார் அட்டை மற்றும் உரிமையாளர்/ கூட்டாளர்கள்/ இயக்குநர்களின் பாஸ் போர்ட்
- 3) SC/ST/OBC/ சிறுபான்மையினருக்கான சான்று.
- 4) வணிக நிறுவனத்தின் அடையாள/முகவரி சான்று - வணிகப் பிரிவின் உரிமை, அடையாளம் மற்றும் முகவரி தொடர்பான உரிமங்கள்/பதிவுச் சான்றிதழ்கள்/பிற ஆவணங்களின் நகல்கள்.
- 5) விண்ணப்பதாரர் எந்தவொரு வங்கி /நிதி நிறுவனத்திலும் கடனைத் திருப்பிச் செலுத்தத் தவறியவராக இருக்கக்கூடாது.
- 6) ஏதேனும் வங்கி கணக்குகள் இருந்தால், தற்போதைய வங்கியிடமிருந்து (கடந்த ஆறு மாதங்களுக்கான) கணக்கு அறிக்கை.
- 7) கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளுக்கான நிறுவனத்தின் இருப்பு நிலைக் கணக்குகள் மற்றும் வருமான வரி/விற்பனை வரி வருமான அறிக்கைகள் போன்றவை (ரூ. 2 லட்சம் மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட அனைத்து வழக்குகளுக்கும் பொருந்தும்).
- 8) நடைமுறை மூலதன வரம்புகளுக்கு ஒரு வருடத்திற்கான மற்றும் காலக் கடன்களுக்கு கடன் காலத்திற்கான உத்தேச இருப்புநிலைக் குறிப்புகள் (ரூ. 2 லட்சம் மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட அனைத்து வழக்குகளுக்கும் பொருந்தும்).
- 9) விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கும் தேதி வரை நடப்பு நிதியாண்டில் செய்த விற்பனை விவரங்கள்.
- 10) முன்மொழியப்பட்ட திட்டத்தின் தொழில்நுட்ப மற்றும் பொருளாதார சாத்தியக்கூறுகள் குறித்த விவரங்களைக் கொண்ட திட்ட அறிக்கை.
- 11) நிறுவனத்தின் சங்க நடைமுறை விதிகள் மற்றும் சங்கப் பத்திரம் / கூட்டாளர்களின் கூட்டாண்மை ஒப்பந்தம் போன்றவை.
- 12) மூன்றாம் தரப்பு உத்தரவாதம் இல்லாத நிலையில், நிகர மதிப்பை அறிந்து கொள்வதற்காக, இயக்குநர்கள் மற்றும் கூட்டாளிகள் உட்பட கடன் வாங்குபவரிடமிருந்து சொத்து மற்றும் பொறுப்பு அறிக்கை கேட்கப்படலாம்.
- 13) உரிமையாளர் /கூட்டாளிகள்/ இயக்குநர்களின் புகைப்படங்கள் (இரண்டு பிரதிகள்).

**பிரதான் மந்திரி முத்ரா யோஜனாவின் கீழ் கடன் விண்ணப்பத்திற்கான ஒப்புதல் சீட்டு**

**அலுவலகப் பிரதி**

விண்ணப்ப எண் (கணினி மூலம் உருவாக்கப்பட்டதா/ கையால் எழுதப்பட்டதா)		விண்ணப்ப தேதி	
விண்ணப்பதாரரின்(களின்) பெயர்		கேட்ட கடன் தொகை	
விண்ணப்பதாரரின்(களின்) கையொப்பம்		கிளை மேலாளரின் கையொப்பம்	



**பிரதான் மந்திரி முத்ரா யோஜனாவின் கீழ் கடன் விண்ணப்பத்திற்கான ஒப்புதல் சீட்டு**

**விண்ணப்பதாரர் நகல்:**

விண்ணப்ப எண் (கணினி மூலம் உருவாக்கப்பட்டதா/ கையால் எழுதப்பட்டதா)		விண்ணப்ப தேதி	
விண்ணப்பதாரரின்(களின்) பெயர்		கேட்ட கடன் தொகை	
விண்ணப்பதாரரின்(களின்) கையொப்பம்		கிளை மேலாளரின் கையொப்பம்	